



Colegio San Nicolás de Myra

PROCESO DE ADMISIÓN PRE KÍNDER 2020

Elegir un colegio para la educación de sus hijos no es un proceso fácil, por el contrario, implica evaluar varios aspectos de la institución con el fin de tomar una decisión que sea coherente con la formación valórica familiar. Para nosotros, la incorporación de todo alumno es muy importante, por esta razón queremos que conozcan nuestro proyecto educativo y los requisitos necesarios para postular.

El Colegio San Nicolás de Myra manifiesta -entre otros- sus principios de respeto a la individualidad del estudiante, de reconocimiento a la diversidad y de búsqueda de la equidad de la educación. Además, fomenta la responsabilidad, la solidaridad y el esfuerzo como valores fundamentales para una sana convivencia.

Nuestra comunidad se caracteriza por estar conformada por familias que desean participar activamente en la educación de sus hijos, conforme a los valores que guían nuestro proyecto educativo. El colegio prolonga, refuerza y complementa la obra de los padres, entregando ayuda y orientación en la educación de sus hijos.

Advanced English: contamos con educadoras bilingües desde Infant School, donde a través del juego el alumno se conecta con la segunda lengua. En Pre escolar adoptan el sistema floppy phonics para desarrollar la lecto-escritura. Durante básica y media, el trabajo es intensivo, con miras a lograr el bilingüismo en el alumno, y que rinda los exámenes internacionales de Cambridge (FCE y CAE). Además, fuimos pioneros en desarrollar programas de intercambio, llevando más de 17 años con Nueva Zelanda y cuatro años con Inglaterra.

Inclusión: cada curso tiene un cupo, el cual está reservado para hermanos de alumnos de nuestro colegio y la incorporación debe hacerse en los niveles de Infant School.

Cursos: nuestros Pre Kínder cuentan con 2 cursos de 25 alumnos cada uno.

Requisitos de Postulación Pre Kínder

Los postulantes para el proceso Pre Kínder 2020 deben haber nacido entre el 1 de enero de 2015 y el 31 de marzo de 2016. Los interesados deberán presentar la **Ficha de Postulación** que se adjunta a continuación completa, junto a los siguientes documentos:

- *Foto carné del postulante*
- *Certificado de Nacimiento (solo familias nuevas)*
- *Informe Jardín Infantil (solo familias nuevas)*
- *Informe especialista (si los antecedentes lo ameritan)*

El costo de este proceso es de **\$35.000 para familias antiguas** y **\$40.000 para familias nuevas**. Dicho monto debe ser cancelado al momento de la entrega de documentos y no será reembolsado bajo ninguna circunstancia.

I. Detalles del Proceso de Admisión

Fieles a esos principios, es que el proceso de evaluación para los postulantes a Pre Kínder se realiza en grupos pequeños, en el cual son acompañados por los evaluadores del colegio, quienes invitan a los postulantes a jugar al aire libre y relacionarse con los otros niños. Posteriormente -y siempre en forma grupal- se trabaja con los niños en un instrumento de evaluación. Este contempla aspectos emocionales y sociales, así como las funciones básicas consideradas base para enfrentar las exigencias del curso al cual postulan.

Para los **hermanos de alumnos, hijos de ex alumnos y/o hijos de profesores**, si bien el examen se realiza de la misma manera que los postulantes externos, ellos cuentan con prioridad al momento de postular a la vacante.

La respuesta a la postulación será comunicada vía correo electrónico. Si el alumno es aceptado, deberá acercarse a realizar el pago del Proceso de Matrícula, tras lo cual se citará a los padres o apoderados a una entrevista personal, momento en el cual se dejará un registro de los aspectos más relevantes para la futura vida escolar del alumno. Si el nuevo alumno tiene hermanos en el colegio, la reunión se realizará con la Coordinadora del 1° Ciclo, Bernardita Zamora, mientras que si corresponde a una familia nueva, la cita será con la Directora del Colegio, Patricia Merino durante el transcurso del año.

II. Criterios de evaluación

Se espera que el postulante obtenga un desempeño armónico en las áreas evaluadas: emocional social, lenguaje, pensamiento lógico y motricidad. Se analizarán procesos de madurez frente a la adquisición de los aprendizajes esperados, junto con una personalidad que permita participar con disposición a una instancia de juegos y trabajo dirigido.

Como colegio, centramos la mirada en los procesos madurativos de cada niño, los que permiten proyectar su posterior desempeño emocional, social y académico.

III. Exámenes de segunda oportunidad

Serán citados a una nueva oportunidad los niños que:

- No participaron del proceso de postulación dado que estaban con algún impedimento médico.
- No acepta participar del examen debido a su angustia y falta de autorregulación de la conducta.

En ambos casos, es importante que se acerquen a Secretaría de Admisión para justificar y agendar una nueva fecha.

Nota:

*El hecho que el examen sea tomado en segunda oportunidad **no perjudica** de manera alguna la posibilidad de ingreso al Colegio.*

IV. Fechas Relevantes

HERMANOS DE ALUMNOS DE COLEGIO:

- **27 DE FEBRERO:** Inicio proceso de Admisión.
- **15 DE MARZO:** Concluye proceso de inscripción.
- **25 AL 27 DE MARZO:** Exámenes de Admisión (fechas y horarios se informarán vía e-mail).
- **17 DE ABRIL:** Entrega resultados Proceso Admisión (vía e-mail y en mural institucional).
- **2 AL 17 DE MAYO:** Período de Matrículas.

ALUMNOS INFANT SCHOOL:

- **27 DE FEBRERO:** Inicio proceso de Admisión.
- **15 DE MARZO:** Concluye proceso de inscripción
- **27 AL 29 DE MARZO:** Exámenes de Admisión (fechas y horarios se informarán vía e-mail).
- **4 DE ABRIL:** Presentación Proyecto Educativo. 19:00hrs Auditorio.
- **19 DE ABRIL:** Entrega resultados Proceso Admisión (vía e-mail y en mural institucional).
- **2 AL 17 DE MAYO:** Período de Matrículas

FAMILIAS NUEVAS:

- **29 DE MARZO:** Concluye proceso de inscripción.
- **4 DE ABRIL:** Presentación Proyecto Educativo. 19:00hrs Auditorio.
- **8 DE ABRIL:** Comienza citación Examen de Admisión (vía e-mail).
- **10 DE MAYO:** Entrega resultados Proceso Admisión (vía e-mail y en mural institucional).
- **13 AL 17 DE MAYO:** Período de Matrículas.

En octubre, al momento de documentar las mensualidades del próximo año escolar, **los alumnos de Pre Kínder deberán entregar secretaría de admisión un informe oftalmológico y audiometría.**

Por último, en nuestro sitio web www.sannicolasdemyra.cl, sección "Nuestro Colegio", pestaña "Reglamentos y Documentos", encontrarán el "**Reglamento del Pago Cuota de Incorporación**", el cual necesitamos que sea leído a cabalidad.

Declaramos conocer y aceptar las condiciones del Proceso de Admisión a Pre Kínder en el Colegio San Nicolás de Myra.

Nombre del Apoderado: _____

Firma del Apoderado: _____

Fecha: _____

Para cualquier duda o consulta comunicarse a los teléfonos 223520500, anexo 505 o al correo electrónico admision@sannicolasdemyra.cl

II.- INFORMACIÓN DE LOS PADRES

| | | | | | |
|---------|--------------------------|-------------|--------------------------|----------------|----------------------|
| CASADOS | <input type="checkbox"/> | DIVORCIADOS | <input type="checkbox"/> | OTRO (indique) | <input type="text"/> |
|---------|--------------------------|-------------|--------------------------|----------------|----------------------|

| INFORMACIÓN DEL PADRE | | |
|-----------------------|----------------------------------|--|
| APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| R.U.T | FECHA NACIMIENTO | NACIONALIDAD |
| <input type="text"/> | <input type="text" value="/ /"/> | <input type="text"/> |
| PROFESIÓN | EMPRESA | CARGO |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| DIRECCIÓN | COMUNA | TELÉFONOS DE CONTACTO (fijo y/o celular) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| E-MAIL | <input type="text"/> | |

| EDUCACIÓN | NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO |
|------------------------|----------------------------|
| EDUCACIÓN BÁSICA/MEDIA | <input type="text"/> |
| ESTUDIOS SUPERIORES | <input type="text"/> |
| CARRERA O PROFESIÓN | <input type="text"/> |

| OTROS ANTECEDENTES QUE CONSIDERE NECESARIO APORTAR |
|--|
| <input type="text"/> |
| <input type="text"/> |
| <input type="text"/> |

| INFORMACIÓN DE LA MADRE | | |
|-------------------------|----------------------------------|--|
| APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| R.U.T | FECHA NACIMIENTO | NACIONALIDAD |
| <input type="text"/> | <input type="text" value="/ /"/> | <input type="text"/> |
| PROFESIÓN | EMPRESA | CARGO |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| DIRECCIÓN | COMUNA | TELÉFONOS DE CONTACTO (fijo y/o celular) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| E-MAIL | <input type="text"/> | |

| EDUCACIÓN | NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO |
|------------------------|----------------------------|
| EDUCACIÓN BÁSICA/MEDIA | <input type="text"/> |
| ESTUDIOS SUPERIORES | <input type="text"/> |
| CARRERA O PROFESIÓN | <input type="text"/> |

| OTROS ANTECEDENTES QUE CONSIDERE NECESARIO APORTAR |
|--|
| <input type="text"/> |
| <input type="text"/> |
| <input type="text"/> |

| PERSONAS QUE VIVEN CON EL NIÑO(A) (incluyendo a los padres) | | | |
|---|----------------------|-----------------------|----------------------|
| NOMBRE | EDAD | RELACIÓN O PARENTESCO | OCUPACIÓN |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

II.- PROYECTO EDUCATIVO

| ¿CUÁL ES SU VÍNCULO CON EL COLEGIO? (Marque con una X) | |
|--|--------------------------|
| EX ALUMNO | <input type="checkbox"/> |
| ACTUAL APODERADO DE COLEGIO Y/O INFANT SCHOOL | <input type="checkbox"/> |
| TIENE FAMILIARES | <input type="checkbox"/> |
| OTRO (indique) | |

| ¿CÓMO CONOCIÓ EL COLEGIO? (Recomendación de conocido, página web, etc.) |
|---|
| |
| |
| |

| ¿POR QUÉ QUIERE QUE SU HIJO(A) INGRESE A NUESTRO COLEGIO? |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| ¿QUÉ ASPECTOS FUERON DETERMINANTES A LA HORA DE POSTULAR A NUESTRA INSTITUCIÓN? (Marque orden de prioridad, siendo 1 la más relevante y 6 la menos relevante) | Puntuación |
|---|------------|
| INGLÉS | |
| EXCELENCIA ACADÉMICA | |
| SANA CONVIVENCIA | |
| DEPORTE | |
| RELIGIÓN | |
| INFRAESTRUCTURA | |
| OTRO (indique cuál y evalúe prioridad) | |

| ¿ESTÁ POSTULANDO A OTROS COLEGIOS? (Marque con una X) | SÍ | NO |
|---|----|----|
| ¿CUÁLES? | | |
| | | |
| | | |

A considerar:

- El Colegio concede prioridad en la postulación a los hermanos de actuales alumnos de Colegio.
- Si al entregar la ficha de postulación no están todos los documentos solicitados, el postulante no podrá participar en el proceso.
- Si se omiten o se entregan datos falsos al completar la ficha, se rechazará la postulación.
- Los documentos solicitados no serán devueltos, por lo que se agradecerá presentar sus respectivas fotocopias.

NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO