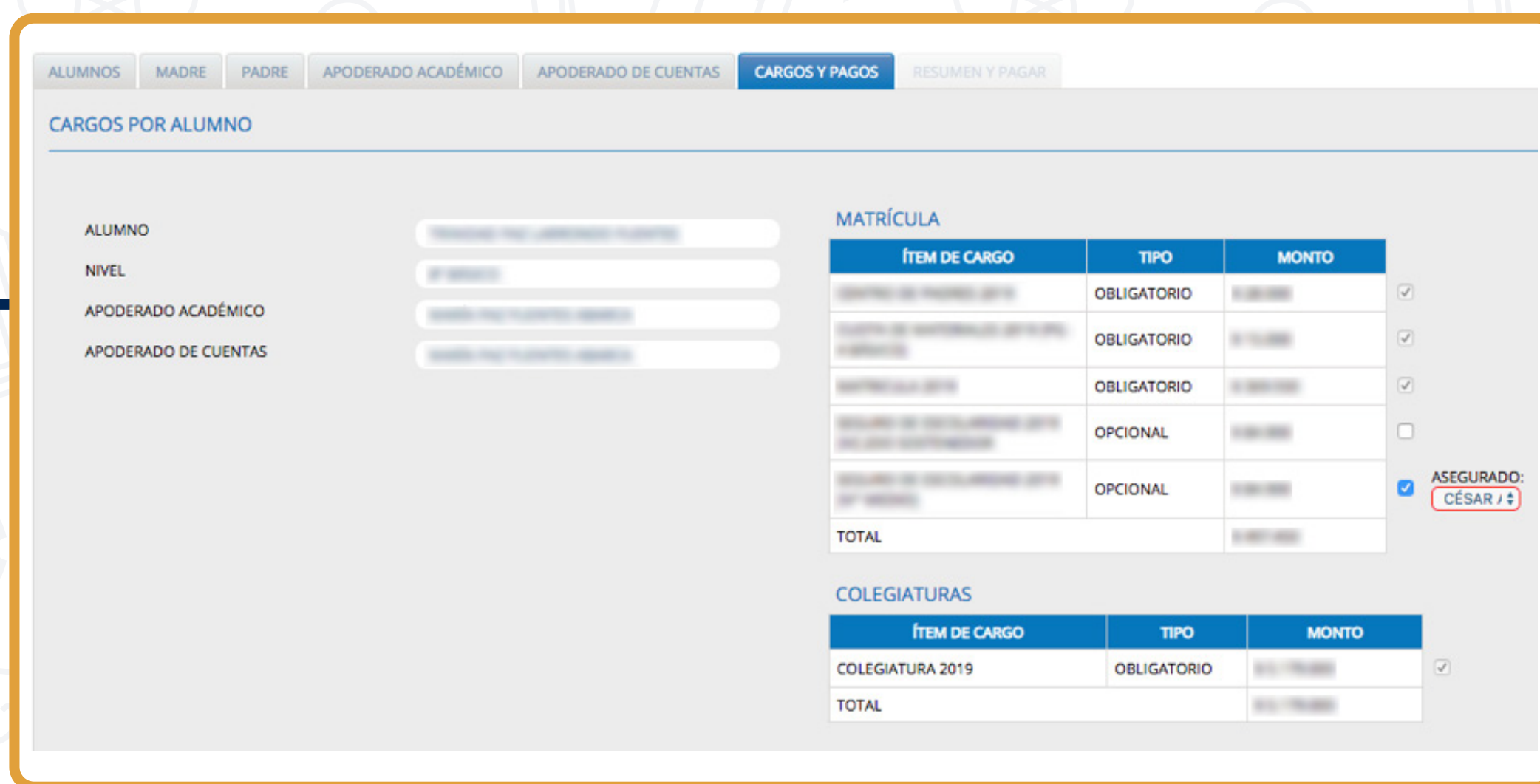


1 Ingresa a la plataforma de **SchoolNet**.

2 Selecciona la opción **Matrículas en Línea**.



3 Aquí debes actualizar los datos de Alumno, Madre y Padre.



5 Aquí verás los montos por conceptos de Matrícula y Colegiatura de cada Alumno, u otros definidos por el colegio.



4 Valida que los datos de Apoderado Académico y de Cuentas sean correctos.



6

- A** Selecciona la **forma de pago de matrícula**(Webpay) y Colegiatura(Webpay, PAT, PAC u otra habilitada por el colegio).
- B** Visualiza el contrato de prestación de servicios desde la opción "**Click aquí para visualizar el borrador del contrato**".
- C** Para avanzar **acepta** las condiciones definidas.
- D** Por último, firma digitalmente el contrato seleccionando la opción "**Firmar Electrónicamente**".

7 Finalmente podrás ver un resumen de la información seleccionada, luego haz click en la opción "**PAGAR**" que te llevará al sistema de pagos Webpay

¡Y tu hijo ya está inscrito para un nuevo año escolar!